Wejherowo, dnia 23.07.2019 r.

***Uczestnicy projektu***

**Dotyczy projektu nr RPPM.05.07.00-22-0038/16**

**pt.** „***Wsparcie przedsiębiorczości na Kaszubach”***

Uprzejmie informujemy, iż wnioski o przyznanie wsparcia finansowego wraz
z biznesplanem należy złożyć w terminie **31.07.2019 r. i 01.08.2019 r.** w godzinach 9.00
do 15.00 w Biurze Projektu:

Wydział Rozwoju i Programów Europejskich

Starostwo Powiatowe w Wejherowie

ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo

pok. 139 ( I piętro)

Wzór wniosku o udzielenie jednorazowej dotacji inwestycyjnej i wniosku
o udzielenie wsparcia pomostowego wraz z wzorami wymaganych załączników znajdują się na stronie internetowej projektu: [www.powiatwejherowski.pl](http://www.powiatwejherowski.pl)

Zgodnie z §3 pkt.4 Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w ramach projektu „Wsparcie przedsiębiorczości na Kaszubach” możliwość przyznania jednorazowej dotacji inwestycyjnej rozpatrywana jest na podstawie **Wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej** (**załącznik nr 2**) – 2 egzemplarze, do którego należy dołączyć następujące dokumenty:

1. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo – doradczej – 1 sztuka,
2. biznesplan działalności przedsiębiorstwa (wzór – **załącznik nr 3**) – 2 egzemplarze,
3. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (**Załącznik Nr 7**) **lub** oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis
w roku podatkowym, w którym beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych (**Załącznik Nr 8** do niniejszych Wytycznych), wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy – 2 egzemplarze,
4. harmonogram rzeczowo – finansowy inwestycji, która ma być objęta jednorazową dotacją inwestycyjną na rozwój działalności (szczegółowy kosztorys inwestycji oraz harmonogram wydatków) wraz ze szczegółowym uzasadnieniem konieczności poniesienia wydatków inwestycyjnych objętych wnioskiem (wzór – **załącznik nr 4**) – 2 egzemplarze.
5. Oświadczenie o niekorzystaniu równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP 2014 – 2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej (wzór – **załącznik nr 9**) – 2 egzemplarze,
6. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (**załącznik nr 14**) – 2 egzemplarze.

Zgodnie § 6 pkt 2 Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w ramach projektu „Wsparcie przedsiębiorczości na Kaszubach” Możliwość przyznania podstawowego wsparcia pomostowego rozpatrywana jest
na podstawie **Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego**(**załącznik nr 12**) – 2 egzemplarze, do którego nie dołączamy załączników (dokumenty powtarzają się).